

## Offre d'emploi :

# Responsable de projet - Volet développement du plein potentiel et conférences

**Titre du poste** : Responsable de projet

**Superviseur immédiat** : Directeur général

**Employeur** : Puamun Meshkenu

**Type** : Temps plein

**Salaire** : À partir de 59 600\$

### Mission

Sous la supervision de la direction générale, le titulaire du poste est responsable de la conception, de la planification, de l'exécution et de la clôture des projets sous sa responsabilité. Le titulaire contribue également au développement de nouveaux projets et de nouvelles initiatives.

### Responsabilités spécifiques

#### Programme de développement du plein potentiel

- Développer, coordonner et déployer un programme de développement du plein potentiel pour les jeunes autochtones;
- Répertoire, adapter et coordonner le développement de contenus pertinents au programme et s'assurer qu'ils soient culturellement adaptés;
- Recruter, accompagner et agir à titre de personne-ressources pour les participants du programme;
- Assurer la logistique des rencontres et événements découlant de ce projet.

#### Conférences et ateliers

- Développer, coordonner et déployer l'offre de conférences et d'ateliers de Puamun Meshkenu;
- Recruter, former et accompagner les ressources qui seront amenées à donner les conférences et ateliers;
- Animer des conférences et ateliers lorsque requis;
- Assurer la logistique des rencontres et événements découlant de ces projets.

### Responsabilités globales

#### Gestion administrative

- Superviser les ressources humaines, y compris les conférenciers, les intervenants, et les experts impliqués dans les projets sous sa responsabilité;
- Gérer les budgets alloués aux projets sous sa responsabilité, en assurant un suivi rigoureux des dépenses;
- Rédiger des rapports et assurer l'évaluation et la reddition de compte des projets sous sa responsabilité;
- Participer à la recherche de financement.

#### Développement

- Développer et entretenir des partenariats avec des organisations et individus pouvant contribuer au développement et à la réalisation des projets de l'organisation;
- Travailler en étroite collaboration avec l'ensemble des membres de l'équipe afin d'évaluer les besoins et les opportunités de développement;
- Répertoire, adapter et coordonner le développement de contenus qui répondent aux besoins identifiés;
- Assurer la cohérence et la pertinence des conférences et des programmes en les évaluant et les mettant à jour régulièrement.

#### Promotion et communications

- En collaboration avec le responsable des communications et du marketing, développer des stratégies de recrutement, de promotion et de communication pour les projets sous sa responsabilité;
- Assurer la création de supports d'apprentissage et de présentation variés, tels que des fiches, des diaporamas, des vidéos, des modules en ligne, des activités interactives, etc.

## Formation et expérience

- Diplôme universitaire dans un domaine pertinent.
- Expérience minimale de 3 ans en gestion de projet.

## Connaissances

- Maîtrise de l'anglais et du français
- Connaissance d'une langue autochtone, un atout
- Connaissance du milieu des Premières Nations
- Bonne capacité rédactionnelle
- Excellente capacité à organiser et planifier

## Caractéristiques recherchées

- Disponibilité à voyager

## Conditions de travail

- Horaire flexible
- Possibilité de travail hybride (bureau situé à Wendake)
- Vacances dès l'embauche
- 2 semaines de vacances fixes pendant les Fêtes
- Bureau fermé les vendredis après-midi
- Régime de retraite (RBA)
- Allocations pour téléphone et internet
- 15 journées payées pour maladie et obligations familiales
- 5 journées disponibles pour la pratique d'activités culturelles